

ERASMUS+
SETTORE ISTRUZIONE SUPERIORE
“ERASMUS GOING DIGITAL”

Seminario nazionale sullo stato di avanzamento dell’iniziativa *Erasmus Without Paper*

14 gennaio 2021

Q&A

Sommario

Cos'è la European Student Card Initiative?	3
Come si utilizza Erasmus Without Paper?	3
Quali sono le tempistiche di attuazione?	4
Come devono procedere gli Istituti di istruzione superiore che non si avvalgono di strumenti informatici di gestione delle mobilità?	5
Entry point per gli Istituti: Erasmus Without Paper - Dashboard	5
Approfondimenti:	6
Come devono procedere gli Istituti di istruzione superiore che si avvalgono di strumenti informatici per la gestione delle mobilità, sviluppati internamente o da provider esterni?	6
Entry point per gli Istituti: la connessione alla rete Erasmus Without Paper	6
Approfondimenti:	8
Come fanno gli Studenti ad accedere in modo sicuro alla Mobile App, unico entry point?	8
Entry Point degli studenti: Erasmus+ Mobile App	8
Quali sono le infrastrutture che consentono l'utilizzo di credenziali certificate "EduGAIN"?	9
Che cos'è MyAcademicID?	9
Approfondimenti:	10
Cos'è EduGAIN?	10
Approfondimenti	11
Quali sono i passi che devono compiere gli Istituti di istruzione Superiore per garantire accessi sicuri ai propri studenti?	11
E' possibile individuare 4 scenari, che rappresentano le modalità con cui gli HEIs forniscono credenziali di accesso sicure ai propri studenti:	12
Base Legale dell'iniziativa:	13
Link utili, sito Agenzia Nazionale:	13
Allegato 1 – Elaborazione di un IIA e di un OLA attraverso la EWP Dashboard	14

Cos'è la European Student Card Initiative?

L'iniziativa della Commissione europea **"European Student Card Initiative"** nel quadro della trasformazione digitale dell'istruzione superiore mira ad una completa digitalizzazione delle procedure di gestione delle mobilità degli studenti, grazie ad una rete di iniziative collegate tra loro:

- Erasmus Without Paper - EWP **Dashboard** (unico entry Point per gli HEIs);
- Erasmus Without Paper rete- **EWP** (Unico entry Point per gli HEIs);
- Erasmus+ **Mobile App** (unico entry Point per gli studenti);
- **EduGAIN** (identificazione e autenticazione sicura);
- **Erasmus Student Card** (l'identità dello studente europeo).

Gli Istituti di Istruzione Superiore partecipanti ad Erasmus, attraverso la sottoscrizione della ECHE si impegnano ad attuarne i principi tra i quali l'adozione di tutte le misure necessarie a garantire l'attuazione della **European Student Card Initiative** <https://europeanstudentcard.eu/>.

Cfr. con le *Linee Guida ECHE della Commissione Europea* https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-charter-higher-education-2021-2027-guidelines_en

*Con la nuova programmazione Erasmus 2021-2027, **e quindi dalla prima Call 2021**, gli Istituti di istruzione superiore dei paesi partecipanti al programma potranno gestire le mobilità Erasmus attraverso lo scambio dei dati e il perfezionamento della relativa documentazione **esclusivamente attraverso gli strumenti digitali messi a disposizione dall'iniziativa EWP**. Sarà cura dell'Istituto effettuare le dovute valutazioni interne per stabilire se avvalersi di Dashboard per registrarsi a tale sistema e gestire manualmente le mobilità, o come attivare la connessione alla rete di Erasmus Without Papers per uno scambio automatizzato di dati e di documenti connettendo il proprio sistema alla rete EWP.*

Tutti gli strumenti sono perfettamente conformi alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Come si utilizza Erasmus Without Paper?

L'utilizzo o l'accesso alla rete Erasmus Without Paper (EWP) dipende dall'organizzazione interna degli Istituti coinvolti, come di seguito illustrato:

- ✓ la rete EWP è in grado di collegare i diversi strumenti già in uso agli Istituti e non si sostituirà ad essi. Pertanto, la **connessione alla rete EWP**, come sistema di infrastrutture digitali pubbliche e gratuite da parte di quegli Istituti che si avvalgono già di sistemi informatizzati per la gestione di un elevato numero di mobilità, **consente lo scambio informatizzato dei dati in modalità sicure e veloci per una gestione più agevole delle procedure amministrative** sia per gli studenti che per gli Uffici Relazioni Internazionali, in modo che la maggior parte delle attività destinate ad Erasmus siano volte ad una accresciuta qualità delle iniziative, piuttosto che ad un oneroso carico di lavoro manuale e ripetitivo.
- ✓ In generale, sono **3 le modalità** attraverso cui gli **Istituti di istruzione superiore gestiscono la mobilità** degli studenti:

- **SCENARIO 1:** Gestione **manuale** dei dati degli studenti ed elaborazione manuale della relativa modulistica. Questo scenario riguarda per lo più degli Istituti di piccole dimensioni, che gestiscono numeri contenuti di mobilità;
 - **SCENARIO 2:** Gestione **automatizzata** attraverso sistemi/programmi sviluppati da **servizi informatici interni (“in house”)**. Questo scenario riguarda gli Istituti di medie/grandi dimensioni con un numero elevato di mobilità;
 - **SCENARIO 3:** Gestione **automatizzata** attraverso sistemi/programmi sviluppati da **provider esterni**. Questo scenario riguarda gli Istituti di medie/grandi dimensioni con un elevato numero di mobilità.
- ✓ In corrispondenza delle tre modalità di gestione delle mobilità sopra richiamate, **EWP prevede due possibili modalità di connessione:**
- **SCENARIO 1:** gli Istituti che non hanno un proprio sistema informatico e procedono alla gestione manuale, potranno utilizzare direttamente la piattaforma Dashboard EWP <https://www.erasmuswithoutpaper.eu/dashboard>;
 - **SCENARIO 2 e SCENARIO 3:** gli Istituti che hanno un sistema informatico “in-house” o che si avvalgono di “provider esterni” per la gestione delle mobilità, potranno connettersi alla rete EWP che consentirà lo scambio in sicurezza dei dati tramite le Open Source API (per l’entrata l’uscita dei dati). Tutte le indicazioni tecniche sono disponibili nel Competence Centre EWP <https://www.erasmuswithoutpaper.eu/cc/it> ; <https://open-source-alliance.erasmuswithoutpaper.eu/>

Quali sono le tempistiche di attuazione?

La “road map” di attuazione della digitalizzazione del programma Erasmus+ rivista nel corso del 2020 alla luce del contesto eccezionale dovuto alla pandemia da Covid-19 prevede una ripianificazione delle attività, tuttavia senza causare prorogare la data finale di implementazione delle iniziative, al fine di assicurare l’introduzione delle misure digitali da parte di tutti gli Istituti di istruzione superiore nello stesso momento:

1. 2021 (call 2021) obbligatorietà dell’elaborazione del Learning Agreement online (OLA);
2. 2022 (Call 2022) Inter-institutional Agreement digitale;
3. 2023 Nominations e Transcript of Record (TOR).

L’intera operazione è al momento limitata **alla mobilità degli studenti per studio tra Paesi del Programma.**

L’adeguamento della propria organizzazione e dei propri sistemi alle iniziative previste da Erasmus Without Paper è il requisito necessario per **la gestione** delle mobilità che a partire dalla nuova programmazione **E+ 2021-2027 avverrà esclusivamente attraverso gli strumenti previsti da EWP.**

Come devono procedere gli Istituti di istruzione superiore che non si avvalgono di strumenti informatici di gestione delle mobilità?

Gli istituti che non si avvalgono di nessuno strumento informatico per gestire le mobilità Erasmus+ dovranno accedere alla Dashboard.

Entry point per gli Istituti: Erasmus Without Paper - Dashboard

L'EWP/Erasmus+ **Dashboard** è lo strumento progettato per supportare **gli Istituti che procedono** all'inserimento manuale dei dati degli studenti ed alla **elaborazione manuale** della relativa documentazione (**SCENARIO 1**). L'accesso alla Dashboard Erasmus+ consente di gestire le mobilità degli studenti in entrata ed in uscita, firmare e rivedere i loro Learning Agreement online, nonché comunicare con studenti e istituzioni partner attraverso notifiche. Lo strumento è in fase di implementazione per rendere possibile ulteriori operazioni come ad esempio l'elaborazione di un OLA per traineeship. Gli istituti di istruzione superiore possono **registrare il proprio account Istituzionale** per scambiare dati con le istituzioni partner.

Accesso alla Dashboard Erasmus+: <https://www.erasmus-dashboard.eu/intro>.

Funzionalità:

- Elaborazioni di un OnLine Learning Agreement (**OLA 3.0**) dalla call 2021;
- Elaborazione di un **IIA dalla call 2022**;
- **Nominations** dalla call 2023;
- **TOR** dalla call 2023;
- In una fase successiva saranno sviluppate eventuali connessioni con OLS e Mobility Tool+.

Come procedere:

- **Aggiornare gli uffici coinvolti nella gestione delle mobilità e la governance di istituto** in merito allo stato di avanzamento del processo di digitalizzazione di Erasmus+ in atto;
- **Creare un proprio account all'interno della E+ Dashboard** attraverso una mail istituzionale;
- **Iniziare ad effettuare i test**, con i propri partner europei con i quali sono attivi accordi Interistituzionali per scambi in ed out di mobilità (*è possibile effettuare in prima battuta scambio di dati con Istituti italiani. Ma esclusivamente ai fini di test*);
- **Navigare nelle sezioni di dashboard** e consultare la documentazione disponibile. In particolare, **la sezione IIA** – utile all'elaborazione di un IIA – e la sezione **OLA 3.0** utile all'elaborazione di un OLA per **gli studenti outgoing ed incoming**;
- **Ulteriori informazioni** utili: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Erasmus+Dashboard>;
- Sarà l'Istituto che invierà al proprio studente l'OLA per approvazione, sebbene gli strumenti consentano anche il flusso inverso.

N.B. con la Dashboard potranno essere gestite esclusivamente le mobilità degli studenti Erasmus+.

Codici ISCED:

Nei modelli digitali di OLA e dell’IIA i campi dedicati ai **codici ISCED prevedono** l’inserimento dei “Fields of studies” a **4 cifre**. **Saranno, inoltre, previsti box per inserire commenti e specifiche.**

(cfr. il documento di conversione delle classi di laurea in codici ISCED: <https://www.miur.gov.it/documents/20182/1287773/DD+n.+389+ALLEGATO+2.pdf/e6ec2148-843a-4d9d-b683-26b4ff45d3a2?version=1.0&t=1551954744102>)

Accordi InterIstituzionali (IIA)

Il modello ufficiale di Accordo Interistituzionale è attualmente disponibile è pubblicato qui:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/information-about-inter-institutional-agreements-between-programme-countries-calls_en

Per gli aggiornamenti del modello di IIA nella sua versione digitale, si potrà fare riferimento alla pagina del Competence - Center di EWP: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Inter-Institutional+Agreement+Manager>

Approfondimenti:

- Per informazioni pratiche ed aggiornamenti sulle **modalità di elaborazione di un OLA e di un IIA** si rimanda alla consultazione della pagina del Competence Center – EUF <https://wiki.uni-foundation.eu/display/EWP/> ;
- **Uso del cartaceo:** Con l’introduzione dell’OLA da giugno 2021 e successivamente di IIA, dalla call 2022, non sarà più possibile il perfezionamento e lo scambio di documentazione cartacea per la mobilità ai fini di studio;
- Dalla sezione **“Multiuser access”** della Dashboard è possibile concedere ulteriori accessi ad altro personale coinvolto nella gestione delle mobilità, specificando le azioni che si possono effettuare: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Staff+Accounts;>

Come devono procedere gli Istituti di istruzione superiore che si avvalgono di strumenti informatici per la gestione delle mobilità, sviluppati internamente o da provider esterni?

Gli Istituti che si avvalgono di strumenti informatici dovranno adattare i propri sistemi per colloquiare con la rete EWP.

Entry point per gli Istituti: la connessione alla rete Erasmus Without Paper

Gli Istituti di Istruzione Superiore che gestiscono le mobilità degli studenti attraverso sistemi/programmi sviluppati internamente e/o da parte di provider esterni (**SCENARI 2 e 3**), **potranno connettersi alla rete Erasmus Without Paper EWP**, attraverso i connettori APIs, per lo scambio automatico ed in sicurezza di dati prestabiliti e predefiniti.

Ogni Istituto deciderà quali servizi attivare, a seconda dei dati che desidera scambiare. Tuttavia si segnala che per le mobilità degli studenti Erasmus+ sarà in ogni caso obbligatorio lo scambio dei dati utili al perfezionamento della documentazione alla base delle mobilità stesse, nell'ambito della programmazione 2021-2027.

La rete Erasmus Without Paper è formata dagli **Istituti che si registrano ad EWP** per scambiare i dati delle mobilità Erasmus+ in modo automatico. Il registro degli Istituti, disponibile sul sito EWP <https://registry.erasmuswithoutpaper.eu/coverage> può essere inteso come una rubrica di tutti i partner coinvolti nella rete EWP indicante anche lo stato di avanzamento di ciascuno rispetto allo scambio di dati.

Per approfondimenti sulle specifiche tecniche:

- [https://open-source-alliance.erasmuswithoutpaper.eu/;](https://open-source-alliance.erasmuswithoutpaper.eu/)

- [https://developers.erasmuswithoutpaper.eu/.](https://developers.erasmuswithoutpaper.eu/)

Funzioni svolte:

- **Elaborazioni** di un OnLine Learning Agreement (**OLA 3.0**) dalla call 2021;
- **Elaborazione di un IIA** dalla call 2022;
- **Nominations** dalla call 2023;
- **TOR** dalla call 2023;
- In una fase successiva saranno sviluppate eventuali **connessioni con OLS e Mobility Tool+**.

Come procedere:

- **Aggiornare gli uffici coinvolti nella gestione delle mobilità** e la governance di istituto in merito allo stato di avanzamento del processo di digitalizzazione di Erasmus+ in atto;
- **Valutare con il proprio servizio informatico interno/provider esterno le azioni da compiere** per adattare il sistema informatico già in uso ad EWP ;
- **Effettuare i test, con i propri partner europei** con i quali sono attivi accordi Interistituzionali per scambi in ed out di mobilità (elaborazione di un OLA e/o IIA);
- Navigare nelle sezioni di **EWP – competence** center e consultare la documentazione disponibile: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/EWP/EWP+Network+Entry+procedure> .

N.B. Attraverso la rete EWP potranno essere gestite esclusivamente le mobilità degli studenti Erasmus+.

Codici ISCED:

Nei modelli digitali di OLA e dell'IIA i campi dedicati ai codici ISCED prevedono l'inserimento dei "Fields of studies" a 4 cifre. Saranno, inoltre, previsti box per inserire commenti e specifiche.

(cfr. il documento di conversione delle classi di laurea in codici ISCED: <https://www.miur.gov.it/documents/20182/1287773/DD+n.+389+ALLEGATO+2.pdf/e6ec2148-843a-4d9d-b683-26b4ff45d3a2?version=1.0&t=1551954744102>)

Accordi InterIstituzionali (IIA)

Il modello ufficiale è pubblicato qui:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/applicants/inter-institutional-agreement_en

Per gli aggiornamenti del modello di IIA nella sua versione digitale, si potrà fare riferimento alla pagina del Competence center di EWP: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Inter-Institutional+Agreement+Manager>

Approfondimenti:

- **La connessione alla rete EWP è gratuita**, così come l'accesso alle relative risorse;
- **A partire da giugno 2021** tutti gli Istituti di Istruzione superiore partecipanti al programma 2021-2027 dovrebbero essere in grado di **elaborare un OLA ed iniziare i test sulla versione definitiva degli IIA**;
- **Gli Istituti che utilizzano la rete EWP** per poter scambiare dati e documenti con gli Istituti che utilizzano la Dashboard **potranno avvalersi dei Connettori – APIs** - appositamente implementati <https://github.com/erasmus-without-paper>;
- **Le APIs sono utili esclusivamente alla elaborazione della documentazione Erasmus**. Le credenziali di accesso in uso agli studenti si creano in modalità diversa (credenziali d'Istituto, Google, eduGAIN);
- **Quando gli strumenti diventeranno definitivi anche le APIs lo saranno.**

Come fanno gli Studenti ad accedere in modo sicuro alla Mobile App, unico entry point?

Gli studenti per accedere alla Erasmus Mobile App utilizzeranno le credenziali sicure fornite dai propri Istituti di appartenenza.

Entry Point degli studenti: Erasmus+ Mobile App

Lo strumento consente agli studenti di reperire facilmente tutte le informazioni, il supporto e i servizi di cui hanno bisogno per la mobilità all'estero. La Mobile App è connessa alla rete 'Erasmus Without Paper' ed alla Dashboard, in modo da consentire agli Uffici Relazioni Internazionali di gestire i processi amministrativi in modo facile, automatizzato e trasparente.

Gli studenti attraverso l'Erasmus+ Mobile App [MobileApp https://erasmusapp.eu/](https://erasmusapp.eu/) **potranno gestire tutte le fasi amministrative** relative al loro **periodo di mobilità**, prima, durante e dopo il loro soggiorno, ad esempio potranno elaborare – modificare - perfezionare un **Online Learning Agreement – OLA 3.0**. L'App è scaricabile dal PC o su qualunque smartphone.

Funzioni svolte dalla E+ Mobile App:

- **Identificazione e autenticazione dello studente** tramite apposite credenziali;
- **Elaborazioni di un OnLine Learning Agreement (3.0)** dalla call 2021;
- **Elaborazione di un IIA** dalla call 2022;
- **Nominations** dalla call 2023;
- **TOR** dalla call 2023;
- **Gli studenti potranno accedere a tutte le informazioni utili** per meglio conoscere la sede che ospiterà la propria mobilità: città ospitante, biblioteche limitrofe, teatri, cinema, attività ludiche, sconti di cui potrebbe beneficiare, sede di ESN più vicina, etc etc.

Come procedere:

- **Accedere alla E+ Mobile App** a scopo di test per meglio comprenderne le funzionalità;
- **Promuovere tra gli studenti l'utilizzo della App**, quali diretti interessati a beneficiare dello strumento;
- **Coinvolgere tutto l'Istituto rispetto alle modalità di accesso all'App**. Accedendo alla Mobile App lo studente finalizzerà la documentazione ufficiale disciplinante il suo periodo di mobilità. Pertanto, l'Istituto dovrà garantire accessi sicuri che consentano un'autenticazione univoca dello studente.

N.B. Il **28 gennaio** è stata lanciata la prima release della Mobile App https://ec.europa.eu/education/events/new-erasmus-app-launch_en ; <https://www.youtube.com/watch?v=hNcSQsg31GY&feature=youtu.be> . Lo strumento è in fase di perfezionamento, a metà giugno ci sarà la seconda release con ulteriori funzioni (es. Nominations, TOR, etc.).

La Mobile App è perfettamente conforme alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Attualmente si può accedere, all'App, attraverso credenziali Google o attraverso credenziali EduGAIN. Sono allo studio alternative valide per tutte le tipologie di Istituzioni.

Quali sono le infrastrutture che consentono l'utilizzo di credenziali certificate "EduGAIN"?

Il sistema che consente la connessione sicura alle piattaforme in uso ad EWP è costituito da:

- **MyAcademicID** <https://myacademic-id.eu/>;
- **EduGAIN** <https://edugain.org/>

Che cos'è MyAcademicID?

Il progetto MyAcademicID mira alla **creazione e al supporto di un'infrastruttura digitale** per il trasferimento sicuro di dati tra HEIs mettendo in **connessione i servizi EWP** attraverso l'utilizzo di credenziali sicure quali lo European Student Identifier (ESI). L'ESI è un identificativo digitale che consente l'identificazione e autenticazione degli studenti nel momento in cui accedono ai servizi digitali per la mobilità Erasmus.

Il sistema dello European Student eID sarà il risultato dell'integrazione di eIDAS, eduGAIN e European Student Identifier:

- <https://wiki.uni-foundation.eu/display/MAID/MyAcademicID>;
- <https://www.myacademic-id.eu/>
- <https://www.myacademic-id.eu/the-project/faqs>

Funzioni svolte:

- **lo studente fornisce i propri dati una sola volta**, e questi vengono poi riutilizzati dai servizi coinvolti quando necessario, nel pieno rispetto della privacy dello studente e del GDPR;
- il progetto MyAcademicID si pone l'obiettivo di **armonizzare e integrare alcune delle iniziative** già in corso che hanno creato l'ecosistema di servizi europei a supporto della mobilità internazionale;
- Gli Istituti che intendono implementare l'ESI possono documentarsi qui <https://wiki.geant.org/display/SM/European+Student+Identifier> e **verificare di poter rilasciare gli attributi richiesti da MyAcademicID** <https://wiki.geant.org/display/SM/Attributes+required+from+Higher+Education+Institutions>.

Come procedere:

- **Verificare quale modalità di identificazione e autenticazione elettronica viene consentita** ai propri studenti;
- **Verificare se il proprio Istituto è connesso alla rete EduGAIN** e, quindi, alla rete nazionale della ricerca e dell'istruzione (verificare la connessione a GARR e se si fa parte della Federazione IDEM);
- In caso negativo, gli studenti potranno autenticarsi nei servizi EWP con **credenziali Google, utilizzabili sino ad agosto**. *Tuttavia, la Commissione Europea sta valutando una soluzione alternativa per gli Istituti che non fanno parte della rete EduGAIN.*

Approfondimenti:

- **Se le università sono già in EduGAIN sono già federate a MyAcademicID**;
- Il Regolamento europeo per l'identificazione elettronica 910/2014 eIDAS regola le identità digitali. In Italia lo **SPID** (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale) è conforme a questo regolamento, e può quindi essere utilizzato per il riconoscimento e la autenticazione dei cittadini non solo in Italia ma in tutta Europa;
- **MyAcademicID armonizza**, attraverso l'infrastruttura informatica, **tutte le iniziative in EWP** - piattaforme digitali EWP in uso agli Istituti, piattaforme di accesso in uso agli studenti (Mobile App) consentendo l'interlocuzione con EduGAIN ed eIDAS.

Cos'è EduGAIN?

EduGAIN è un servizio di interfederazione, che consente a studenti, a ricercatori e docenti di accedere a servizi online minimizzando il numero di credenziali necessarie.

Non è possibile per una organizzazione **aderire direttamente ad EduGAIN**, è possibile farlo solo attraverso una federazione nazionale, **occorre quindi o avere aderito ad una federazione esistente nel proprio Paese**. In Italia il Consortium GARR è l'operatore della Federazione di identità della ricerca e dell'educazione italiana IDEM.

Funzioni svolte:

- **Garantire accessi sicuri** agli studenti attraverso l'utilizzo dello European Student Identifier;
- **Vantaggi:** 1) per gli **studenti** utilizzo di credenziali sicure ed autenticanti per accedere a più servizi, senza la necessità di crearne di nuove; 2) per gli **Istituti** garanzia della riconoscibilità dei dati scambiati durante la mobilità, grazie ad un eID (european ID) univoco e riconosciuto;

Suggeriamo di:

- **Verificare se il proprio Istituto già aderisce ad eduGAIN** per il tramite della rete GARR e federazione IDEM, diversamente valutarne l'opportunità;
- **In caso negativo, valutare**, attraverso il coinvolgimento di tutto l'Istituto, l'opportunità di aderire a GARR/IDEM e quindi ad eduGAIN.

Approfondimenti:

- **L'adesione ad eduGAIN** deve avvenire tramite una federazione di identità nazionale, nel caso dell'Italia di **IDEM**. L'adesione è aperta a tutti i membri della rete **GARR**. Per le procedure di accesso a GARR veda <https://garr.it>;
- Attraverso l'utilizzo delle credenziali **eduGAIN** si avrà un identificativo univoco **l'ESI**;
- Se si utilizzano credenziali **eduGAIN**- le cui modalità di costruzione sono predeterminate - gli studenti si avvarranno di una **card Virtuale** e l'Istituto non avrà bisogno di produrre carte fisiche;
- In caso in cui **lo studente modificherà l'Istituto di appartenenza si modificheranno anche le credenziali eduGAIN** (che indicano anche l'Istituto di appartenenza). L'eIDAS, in tal caso, invece identificando il cittadino resta immutato.

Quali sono i passi che devono compiere gli Istituti di Istruzione Superiore per garantire accessi sicuri ai propri studenti?

Ricordiamo che **attraverso la sottoscrizione dell'Erasmus Charter for Higher Education – ECHE** gli Istituti di Istruzione Superiore **si sono impegnati ad implementare la digitalizzazione** del flusso documentale disciplinante le mobilità, **ma anche** di attuare quanto indicato **nell'European Student Card Initiative - ESC**, e quindi consentire ai propri studenti accessi sicuri alle piattaforme EWP.

E' possibile individuare 4 scenari, che rappresentano le modalità con cui gli HEIs forniscono credenziali di accesso sicure ai propri studenti:

Scenario 1: HEIs i cui studenti possono già autenticarsi utilizzando credenziali EduGAIN

In questo caso gli HEIs già sono connessi alla NREN (National Research and Education network) e già utilizzano le credenziali EduGAIN - i propri studenti possono accedere alla Mobile App utilizzando le credenziali EduGAIN.

- <https://wiki.geant.org/#all-updates>

Scenario 2: HEIs i cui studenti non utilizzano credenziali EduGAIN, ma federati

In questo caso, gli HEIs non sono federati ad EduGAIN pertanto dovrebbero contattare la propria NREN (National Research and Education network), in Italia il Garr - IDEM ed avvalersi di EduGAIN come identity provider. Successivamente, se possibile e come lo scenario 1, i loro studenti potranno utilizzare per accedere alla Mobile App, le credenziali EduGAIN.

- <https://www.servizi.garr.it/voip>

Scenario 3: HEIs che non utilizzano credenziali EduGAIN perché non federati

Potrebbero esserci dei casi in cui gli HEIs non possono operare con la federazione di identità nazionale. Questo potrebbe accadere soprattutto per gli Istituti di piccole dimensioni. In questi casi gli HEIs dovrebbero contattare la propria NREN nazionale, in Italia il Garr - IDEM <https://www.idem.garr.it> <http://technical.edugain.org/status> per individuare un'alternativa. Se questa strada è percorribile si ritorna allo scenario 1.

Scenario 4: Nessuno degli scenari sopra descritti è possibile

Lo scenario 4 ipotizza che per un Istituto di Istruzione superiore sia assolutamente impossibile federarsi al Garr e quindi alla federazione di identità nazionale IDEM per utilizzare le credenziali EduGAIN.

Per tutti gli Istituti che rientrano in questo scenario, sono al vaglio soluzioni alternative, a livello europeo e nazionale, per consentire a tutti gli HEIs italiani ed ai loro studenti di poter scambiare documenti ed informazioni in sicurezza e di poter partecipare al Programma Erasmus+ anche nel corso della programmazione 2021/2027.



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

Base Legale dell'iniziativa:

- Le conclusioni del Consiglio Europeo del 14 dicembre 2017 adottanti l'European Student Card Initiative: <https://www.consilium.europa.eu/media/32204/14-final-conclusions-rev1-en.pdf>;
- Gli obiettivi individuati dall'European Education Area by 2025: https://ec.europa.eu/commission/news/towards-european-education-area-2025-2017-nov-14_en;
- Digital Education Action Plan: https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/digital-education-action-plan_en.

Link utili, sito Agenzia Nazionale:

- <http://www.erasmusplus.it/universita/erasmus-without-paper/>
- <http://www.erasmusplus.it/category/universita/erasmus-going-digital/>
- <http://www.erasmusplus.it/erasmus-going-digital-i-risultati-del-seminario-del-14-gennaio-2021/>

- *Allegato1- Elaborazione di un IIA e di un OLA attraverso la EWP Dashboard*

Allegato 1 – Elaborazione di un IIA e di un OLA attraverso la EWP Dashboard

Di seguito i link utili per la consultazione di tutta la documentazione relativa all'OLA 3.0 e all'IIA.

Creare un OLA:

- Alla sezione **OLA 3.0** l'Istituto potrà **creare un Learning Agreement** ed inviarlo allo studente che, accedendo attraverso la E+ Mobile App potrà procedere a firmarlo: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Access+to+OLAs> :
 - o Potrà essere l'Istituto che creerà un OLA e lo invierà al proprio studente attraverso notifiche email;
 - o O lo studente che, attraverso l'App, creerà un OLA e lo invierà all'Istituto tramite notifiche;
 - o <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Access+to+OLAs>.
- **Le varie versioni** di un OLA **saranno visionabili e riconoscibili** anche attraverso la data di creazione delle stesse: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Student+List+Management>;
- Alla **sezione Covid-19**, l'Istituto potrà inserire la propria pagina web e pubblicare il proprio status rispetto alla realizzazione delle mobilità: <https://wiki.uni-foundation.eu/pages/viewpage.action?pageId=1147032>;
- Sono in sviluppo le **ulteriori implementazioni utili all'OLA per traineeship**: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/OLA+for+Traineeships>;
- Gli ulteriori aggiornamenti su **OLA 3.0** che saranno introdotti nei prossimi mesi - come ad esempio la previsione di tutte le nuove tipologie di mobilità, **l'interazione con la Mobile App** - sono visionabili qui: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Upcoming+Functionalities>;
- **Attraverso la Dashboard** si potrà creare anche un **IIA** attraverso la sezione dedicata IIAM: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Inter-Institutional+Agreement+Manager> ;
<https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Functionalities+of+the+IIAM>.
- **Creare un IIA :**
 - o **Account** concesso allo staff d'Istituto, con diverse funzionalità: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Access+IIAM>;
 - o **Dipartimenti coinvolti** nella redazione degli IIA, quando il perfezionamento non è ad opera dell'Ufficio Relazioni Internazionali: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Organisational+Units>;
 - o **Dati precompilati** e menu a tendina: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Default+IIA+Data>;
 - o Creare un **IIA**, passo dopo passo: <https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Creating+a+New+Digital+IIA>;



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

- **Gestione degli IIA**, funzioni di selezione, filtro e cerca:
<https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/IIA+List+functionalities>;
- **Importazione automatica degli IIA** in dashboard:
<https://wiki.uni-foundation.eu/display/DASH/Importing+IIAs>;