



Erasmus+

AGENZIA NAZIONALE INDIRE



indire

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

MOBILITY TOOL+ GUIDA PER I BENEFICIARI

PARTE II – DATI DEL PROGETTO, ORGANIZZAZIONE, CONTATTI

The screenshot shows the Mobility Tool+ interface. At the top, there is a navigation bar with the European Commission logo, the text 'European Commission Mobility tool', and user information including 'User Status: Logged', 'Nome Cognome', and 'beneficiary [Log out] | Legal notice'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Home' and 'Project List'. A 'Welcome' message is followed by a box containing 'Nome Cognome'. The main content area is divided into two columns. The left column has a section for 'Erasmus+' containing a table with project details. The right column has an 'About the tool' section. A red arrow points from a text box at the bottom right to the first row of the project table.

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-IT02-KA201-000000_3	14_0045-KA2SE_3237	coordinator (View Access to Project)
2014-1-IT02-KA201-000000_2		coordinator (View Access to Project)
2014-1-IT02-KA201-000000_1		beneficiary (Edit Access to Project)

Selezione il progetto per il quale vuoi aggiornare i dati



I. Nella sezione **DETAILS** trovi le informazioni generali relative al progetto in questione

Barra di navigazione che ti consente di passare da una sezione ad un'altra

Mobility tool EAC Directorate-General for Education and Culture

2014-1-IT02-KA201-000000_1

Details Organisations Contacts Project Management and Implementation Transnational Project Meetings Intellectual Outputs Multiplier Events

Learning, Teaching and Training Activities Special Needs Support Exceptional Costs Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

Project Details

Context information

Programme: Erasmus+

Key Action: KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices

Action Type: KA201 - Strategic Partnerships for school education

Call Year: 2014

Round: 1

Start of Project: 01/09/2014

End of Project: 31/08/2016

Project Duration (months): 24

Project information

Partnership Identifier: 2014-1-IT02-KA201-000000

Grant Agreement No.: 2014-1-IT02-KA201-000000_1

National ID:

Project Title: EUROPEAN SCHOOL PARTNERSHIP FOR SUSTAINABILITY

Project Acronym: ESPS

Only Schools:

Beneficiary Organisation information

PIC: 000000000

Coordinator:

Legal Name: NOME ISTITUTO

Business Name: NOME ISTITUTO

Full legal name (National Language):

Project Access

User's role in project: beneficiary

Access to Project: Edit Access to Project

Project is locked:

History information

Created by: NA Staff

Created on: 23/12/2015 10:42:08

Updated by: NA Staff

Updated on: 23/12/2015 10:42:10

National Agency

National Agency: IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus+ - INDIRE

For further details about your National Agency, please consult the following page
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm



Erasmus+

AGENZIA NAZIONALE INDIRE



indire

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

II. Nella sezione **ORGANISATIONS** trovi le informazioni relative ai partner

European Commission
Mobility tool EAC Directorate-General for Education and Culture

Project: 2014-1-IT02-KA201-000000_1

Details Organisations Contacts Project Management and Implementation Transnational Project Meetings Intellectual Outputs Multiplier Events

Learning, Teaching and Training Activities Special Needs Support Exceptional Costs Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

Project & Beneficiary Organisation

Search

selection Export

	Beneficiary	Coordinator	Partner	PIC	Legal Name	Public DepartmentBody	Non-profit	Country	City	Role
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	942249465		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Italy	Martano Lece	Beneficiary
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	941708884		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Croatia	Karlovac	Partner
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	945483154		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Greece	Thessaloniki	Partner
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	944276765		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Hungary	Kisújszállás	Partner
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	949303790		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Romania	BUCHAREST	Partner
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	942146936		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Turkey	Istanbul	Partner

10 25 50 100

Campo per la ricerca dati

ELENCO DEI PARTNER
Importato dalla candidatura

Ogni colonna può essere messa in ordine alfabetico cliccando sul corrispondente titolo qui presente



Questa icona vi permette di aggiungere o rimuovere colonne e vedere così i dati che più vi interessano; si apre la seguente immagine, i campi in **nero** sono quelli scelti di default. Per aggiungere o rimuovere i campi basta cliccarci sopra e il tasto diventa nero e i nuovi dati sono visibili nella tabella. Quindi cliccare su DONE.

Add/Remove Columns: **beneficiary** **coordinator** **partner** activation start date activation end date **pic** acronym **legal name** business name full legal name (national language) **department** type of organisation

public body **non-profit** legal address **country** p.o. box post code cedex **city** vat email website telephone 1 telephone 2 fax **role** Done



Questa icona vi permette di visualizzare i dati dell'istituto/organizzazione corrispondente; si apre la seguente schermata:

Organisation Details

PIC 00000000	Activation Start Date 01/09/2014
	Activation End Date 31/08/2016
Legal Name NOME ISTITUTO	Business Name NOME ISTITUTO
Full legal name (National Language)	National ID (if applicable)
Acronym	Department
Type of Organisation School/Institute/Educational centre - General educ	
VAT	
Beneficiary <input checked="" type="checkbox"/>	Coordinator <input checked="" type="checkbox"/>
	Partner <input type="checkbox"/>
	Public Body <input checked="" type="checkbox"/>
Non-profit <input checked="" type="checkbox"/>	

Address and contact information

Legal Address Via Erasmuslus	Country Italy
Region	P.O. Box
Post Code 00186	CEDEX
City roma	Email
Website www.vittoriacolonnalicei.it	Telephone 1 +39 000 000000
Telephone 2	Fax +39 000 000000
Organisation Comments	



**NON E' POSSIBILE
MODIFICARE I DATI
DEL BENEFICIARIO,**

**PER OGNI
CAMBIAMENTO
CONTATTARE
L'AGENZIA
NAZIONALE (i dati
vanno cambiati prima nel
portale URF e quindi
aggiornati nella banca dati
dell'Agencia Nazionale**

National ID è un codice assegnato solo da alcune agenzie nazionali e, se del caso, importato dalla banca dati. Non è modificabile dal beneficiario

III. Nella sezione **CONTACTS** puoi vedere chi ha accesso al progetto e trovi le informazioni relative al rappresentante legale e alla persona di contatto di ciascun istituto/organizzazione partner:

European Commission
Mobility tool
EAC Directorate-General for Education and Culture

2014-1-IT02-KA201-000000_1

Project 2014-1-IT02-KA201-000000_1

Contacts

List Contacts

Search

Credenziali di accesso della persona, vedi pagina successiva

PIC	Legal Name	Contact First Name	Contact Last Name	Department	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary	Coordinator	Legal Representative	Preferred Contact	Access to Project
045288398					Headmaster			✓	✗	✓	✗	V
045288398					Teacher			✓	✗	✗	✓	E
048015005					headmaster			✗	✗	✓	✓	X
048015005				Foreign languages	Teacher of English at			✗	✗	✗	✓	X
044637529					Headteacher			✗	✗	✓	✓	X
044637529					Teacher			✗	✗	✗	✓	X
045148801				Direction	General Director			✗	✗	✓	✓	X
045148801				Social Sciences	Professor			✗	✗	✗	✓	X
045210487				Management	Headmaster			✗	✗	✓	✓	X

! L'Agencia Nazionale dà l'accesso al MT+ solo alla persona di contatto indicata nel modulo di candidatura; al suo indirizzo mail verrà inviata automaticamente una mail che comunica il trasferimento del progetto in corso nel MT+ e dà le indicazioni per l'accesso sia al MT+ sia a ECAS (un sistema utilizzato dallo staff della Commissione e da varie categorie di utenti).

! Vi consigliamo di non dare accesso al MT+ a tante persone nel vostro istituto (1 o 2 al massimo) perché il portale non possiede memoria e quindi tutti i dati cancellati o modificati non potranno essere recuperati.



III.A Creare una scheda per un nuovo contatto:

[+ Create](#)

values cannot be saved

Organisation
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. PIRIA" [Beneficiary]

Title Contact Gender
Female

value required

Contact First Name Contact Last Name

value required

Department Position

value required

Email

value required

Legal Representative Preferred Contact Access to Project

Edit Access to Project
 View Access to Project
 No Access to Project

Same as Organisation

Legal Address Country

value required

Region P.O. Box

Post Code CEDEX

value required

City Telephone 1

value required

Telephone 2

Contact Comments

Cancel values cannot be saved

Cliccare sul bottone Create in alto a destra della sessione, quindi compilare i campi obbligatori della scheda:

Inserire i dati della persona che intendete aggiungere

Cliccando sulla voce Preferred Contact questa persona riceverà automaticamente le mail inviate dalla Commissione.

La voce Access to Project dà la possibilità di concedere/togliere l'accesso al progetto a questa persona:








Edit Access to Project: la persona può modificare i dati inseriti (possibile solo per il personale dell'istituto beneficiario), indicata con **E** nella contact list


View Access to Project: la persona può vedere i dati inseriti ma non può modificarli (possibile per tutto il personale coinvolto nel progetto), indicata con **V** nella contact list

No Access to Project: la persona non ha accesso al Mobility Tool, indicata con **X** nella contact list

Cliccando su Same as Organisation l'indirizzo, il paese e la regione si compilano automaticamente

III.B Concedere o togliere l'accesso al progetto ad una persona:

Beneficiary	Coordinator	Legal Representative	Preferred Contact	
✓	×	✓	×	
✓	×	×	✓	 
×	×	✓	✓	 
×	×	×	×	 

Cliccando sull'icona  è possibile cambiare i diritti di accesso della persona in questione.

Vedi le indicazioni del paragrafo precedente:

Edit Access to Project: la persona può modificare i dati inseriti

View Access to Project: la persona può vedere i dati inseriti ma non può modificarli

No Access to Project: la persona non ha accesso al Mobility Tool



SE CI SONO STATI CAMBIAMENTI NEL VOSTRO ISTITUTO/ORGANIZZAZIONE (ASSETTO, NOME DEL RAPPRESENTANTE LEGALE, NOME DELLA PERSONA DI CONTATTO, MAIL ETC...) COMUNICATELO SUBITO A QUESTA AGENZIA NAZIONALE TRAMITE PEC erasmus_plus@pec.it SOLO AGGIORNANDO I DATI E' POSSIBILE ASSICURARE LA CORRETTEZZA DELLE COMUNICAZIONI TRA L'AN E IL VOSTRO ISTITUTO/ORGANIZZAZIONE.