

EMERGENZA COVID-19

VADEMECUM PER LA GESTIONE DEI PROGETTI DEI PROGRAMMI ERASMUS+: GIOVENTU' E CORPO EUROPEO DI SOLIDARIETA'

L'Agenzia Nazionale per i Giovani integra le indicazioni già fornite con precedenti comunicati in materia di emergenza COVID-19 e con la presente intende dare indicazioni pratiche in merito ad aspetti connessi alla gestione dei progetti approvati nell'ambito dei Programmi Erasmus+:Gioventù e Corpo europeo di solidarietà e, in particolare a coloro che hanno progetti approvati dalla Agenzia nazionale italiana.

Il presente **Vademecum** è indirizzato a tutte le **organizzazioni/enti beneficiari coordinatori o partner** di progetti approvati dall'ANG e o dei quali gli organismi residenti in Italia siano partners di progetti approvati da altri organismi (altre Agenzie o EACEA) e che si trovino a fronteggiare problematiche collegate **all'emergenza italiana ed internazionale da Coronavirus 2019**.

Questo Vademecum intende fornire delle **istruzioni pratiche** in merito a delle **casistiche** che ad oggi l'Agenzia ha rilevato e che sono inerenti alle attività che si svolgono in qualsiasi Paese/Area interessata nonché alla mobilità in entrata/uscita da tali Paesi/Aree.

Tutte le organizzazioni coinvolte sono tenute al pieno rispetto delle disposizioni emanate dalle Autorità competenti dei Paesi interessati e, su indicazione della Commissione europea, possono, ove non sia possibile continuare regolarmente le attività in corso o pianificate, se ritenuto necessario, richiedere alle Agenzie nazionali di accogliere le istanze di sospensione, rinvio, annullamento delle attività in base a circostanze strettamente riferibili all'impatto dell'epidemia da Corona virus. Per l'Italia, le Autorità competenti sono: la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Ministero della Salute, il Ministero degli Affari Esteri, il Ministero della Protezione Civile e le rispettive Autorità Regionali di competenza territoriale.

I singoli partecipanti, che si trovano in qualsiasi Paese/Area interessata da problematiche connesse all'emergenza Coronavirus 2019 o sono in mobilità in entrata/uscita da tali Paesi/Aree, devono contattare **le organizzazioni/enti di invio e/o accoglienza** per chiedere informazioni e ottenere il supporto necessario.

Il servizio informativo **Viaggiare Sicuri** del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale fornisce informazioni online costantemente aggiornate sui singoli Paesi.

All'indirizzo <http://www.viaggiasesicuri.it/find-country> sono disponibili una Scheda Informativa e un Avviso in evidenza aggiornati sulla situazione corrente in ogni Paese nel mondo. È consigliato controllare il sito anche poco prima della partenza, all'indirizzo <http://www.viaggiasesicuri.it/aggiornamenti>. È inoltre utile, prima di partire, che i cittadini italiani registrino il proprio viaggio sul sito www.dovesiamonelmondo.it.

PROGETTI NON AVVIATI approvati dall'Agenzia Nazionale per i Giovani che riscontrano difficoltà nell'attuazione a causa dell'emergenza da COVID-19 (*realizzazione e/o inizio*)

progetto previsti tra fine febbraio e maggio 2020)

- A. progetti in accoglienza in Italia con partecipanti provenienti da Paesi Programma o Paesi Partner.
- B. progetti in realizzazione in Italia solo con partecipanti italiani.

Le organizzazioni/enti italiani possono:

1. richiedere formalmente all'ANG di accettare di rinviare l'attività a data da definire o indicando le nuove date, e comunque entro il periodo previsto dal progetto,

oppure

2. richiedere formalmente all'ANG di annullare l'attività, solo nel caso in cui siano stati espletati tutti i tentativi di attuazione.

Le cause giustificative di tali richieste all'ANG dovranno essere dimostrate e corredate da opportuna documentazione; le spese sostenute fino a quel momento dall'organizzazione capofila (es. spese di organizzazione) o dall'organizzazione partner (es. spese di viaggio), a seguito di verifica di ammissibilità da parte dell'Agenzia, potranno essere imputate nel bilancio del progetto, fermo restando che, **ad oggi, non è previsto l'aumento dell'importo della sovvenzione approvata**. L'Agenzia Nazionale finanziatrice del progetto invierà, appena disponibili, le informazioni necessarie per la rendicontazione delle spese sostenute e che non saranno forfettarie.

PROGETTI NON AVVIATI approvati da altre Agenzie Nazionali che riscontrano difficoltà nell'invio di partecipanti italiani in Paesi Programma o Paesi Partner a causa dell'emergenza da COVID-19

(realizzazione e/o inizio progetto previsti tra fine febbraio e maggio 2020)

Le organizzazioni/enti italiani, in qualità di partner di progetto, possono **richiedere al capofila del progetto** di:

1. posticipare l'attività o l'inizio dell'attività entro il periodo previsto dal progetto,

oppure

2. annullare l'attività, solo nel caso in cui siano stati espletati tutti i tentativi di attuazione.

Si fa presente che il riconoscimento delle situazioni di necessità (e il conseguente riconoscimento delle spese sostenute e dunque l'eventuale rimborso) è rimesso alle Agenzie finanziatrici e di conseguenza ogni **capofila è tenuto a espletare** le procedure di richiesta vigenti nei Paesi di approvazione dei progetti. Tutte le situazioni di cui sopra, poiché verranno decise caso per caso, devono essere dimostrate e corredate da opportuna documentazione; le spese sostenute fino a quel momento in qualità di organizzazione partner (es. spese di viaggio) possono essere imputate nel bilancio del progetto, fermo restando che non è previsto un aumento della sovvenzione approvata.

PROGETTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE approvati dall’Agenzia Nazionale per i Giovani che riscontrano difficoltà nell’attuazione a causa dell’emergenza da COVID-19

- A. progetti in accoglienza in Italia con partecipanti provenienti da Paesi Programma o Paesi Partner.
- B. progetti in realizzazione in Italia solo con partecipanti italiani.

Le organizzazioni/enti italiani possono, ove non sia possibile continuare lo svolgimento delle attività, richiedere all’ANG di:

1. rinvviare l’attività a data da definire o indicando le nuove date, e comunque **entro il periodo** previsto dal progetto, ove la tipologia e le attività di progetto lo consentano; nei casi in cui la continuazione del progetto in altra data sforasse la data **massima di ammissibilità** delle attività è necessario che la richiesta all’Agenzia includa anche tale evidenza;
 2. sospendere l’attività fino a data da definire o indicando le nuove date, e comunque entro il periodo previsto dal progetto, ove la tipologia e le attività di progetto lo consentano;
- oppure
3. terminare anticipatamente l’attività, solo nel caso in cui siano stati espletati tutti i tentativi di attuazione.

Le cause giustificative di tali richieste all’ANG dovranno essere dimostrate e corredate da opportuna documentazione; le spese sostenute fino a quel momento dall’organizzazione capofila (es. spese di organizzazione) o dall’organizzazione partner (es. spese di viaggio), a seguito di verifica di ammissibilità da parte dell’Agenzia, potranno essere imputate nel bilancio del progetto, fermo restando che, **ad oggi, non è previsto l’aumento dell’importo della sovvenzione approvata**. L’Agenzia Nazionale finanziatrice del progetto invierà, appena disponibili, le informazioni necessarie per la rendicontazione delle spese sostenute e che non saranno forfettarie

PROGETTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE approvati da **altre Agenzie Nazionali** che riscontrano difficoltà nell’attuazione a causa dell’emergenza da COVID-19

Le organizzazioni/enti italiani, in qualità di partner di progetto, possono richiedendo al capofila del progetto di:

1. rinvviare l’attività a data da definire o indicando le nuove date, e comunque entro il periodo previsto dal progetto, ove la tipologia e le attività di progetto lo consentano;
- oppure
2. sospendere l’attività fino a data da definire o indicando le nuove date, e comunque entro il periodo previsto dal progetto, ove la tipologia e le attività di progetto lo consentano;

oppure

3. terminare l'attività, solo nel caso in cui siano stati espletati tutti i tentativi di attuazione.

Le devono essere dimostrate e corredate da opportuna documentazione; le spese sostenute fino a quel momento dall'organizzazione capofila (es. spese di organizzazione) o dall'organizzazione partner (es. spese di viaggio) possono essere imputate nel bilancio del progetto, fermo restando che non è previsto un aumento della sovvenzione approvata e che tale decisione è di competenza dell'Agenzia che ha determinato il finanziamento. L'Agenzia Nazionale finanziatrice del progetto invierà, appena disponibili, le informazioni necessarie per la rendicontazione.

PROGETTI approvati dall'EACEA che riscontrano difficoltà nell'attuazione e/o nell'invio di partecipanti a causa dell'emergenza da COVID-19

Le organizzazioni/enti italiani che hanno progetti approvati dall'Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura (EACEA), che prevedono l'accoglienza in Italia di partecipanti provenienti da Paesi Programma o Paesi Partner e/o l'invio di partecipanti italiani in altri Paesi, sono **invitati a scrivere all'EACEA** informando della situazione di difficoltà che stanno riscontrando e chiedendo:

- informazioni e chiarimenti sulle disposizioni previste dall'EACEA in merito al proprio specifico caso, e/o sulla possibilità di posticipare l'attività in corso o l'inizio dell'attività o sospendere l'attività, ove possibile che l'attività venga attuata in un successivo momento o, in ultima istanza, l'annullamento.