



Erasmus+ Azione Chiave 1

Mobilità di apprendimento per il settore Istruzione scolastica

DOMANDE FREQUENTI

1. QUALI MODULI, QUALI SCADENZE E QUANTE CANDIDATURE

Quale è il codice di riferimento del modulo per presentare un progetto di mobilità di breve termine?

Il codice di riferimento per candidarsi per un progetto di mobilità di breve termine è KA122, mentre il codice di riferimento per la richiesta di budget delle Organizzazioni accreditate è KA121.

Quante candidature un'Organizzazione può presentare per un progetto di mobilità di breve termine?

un'Organizzazione può candidarsi per un solo progetto di breve termine nel settore dell'Educazione degli Adulti per Call, e può ricevere un massimo di tre convenzioni per i progetti di mobilità di breve termine all'interno del periodo di 5 Call annuali consecutive.

Se si invia la candidatura alle 12:01 risulta valida?

NO, la candidatura deve essere inviata entro e non oltre le ore 12:00 (mezzogiorno secondo il fuso orario di Bruxelles) del giorno 11 maggio 2021 ed è consigliabile non aspettare l'ultimo giorno valido della scadenza per inoltrare la domanda per non incorrere in problemi di connessione di rete.

2. ORGANIZZAZIONI ELEGGIBILI

Cosa si intende per Educazione degli adulti?

Il settore dell'Educazione degli adulti riguarda l'educazione non professionale degli adulti nel senso più ampio del termine (formale, non formale, informale). Essa si colloca nell'ampia gamma di contesti che fanno parte dell'apprendimento permanente e comprende l'apprendimento in età adulta non direttamente collegato al mercato del lavoro, al di fuori del normale percorso curriculare dell'istruzione scolastica, della formazione professionale (VET) e dell'istruzione superiore. L'educazione degli adulti così intesa si incentra sull'apprendimento, lungo tutto l'arco della vita, di conoscenze e competenze per lo sviluppo personale, per esempio nell'ottica di una maggiore inclusione sociale.

Quali sono le Organizzazioni eleggibili nell'Educazione degli adulti?

Tutte le Organizzazioni dell'Educazione degli adulti con sede in un paese partecipante al programma. La lista dettagliata delle tipologie eleggibili per l'Italia è consultabile sul sito erasmusplus.it – sezione Adulti.

A quali azioni possono partecipare i CPIA?

I CPIA rientrano nel settore Educazione degli adulti (e NON nel settore Istruzione scolastica) e possono partecipare a tutte le azioni relative al settore dell'Educazione degli adulti; quindi possono presentare candidatura per le azioni chiave 1 ed azione chiave 2 del settore Educazione degli Adulti. Per l'Azione chiave 1 partecipano alle mobilità formatori e personale e con il nuovo Programma Erasmus+ 2021-2027 anche i discendenti delle organizzazioni del settore.



Nel momento in cui si afferma che i partecipanti devono lavorare nell'organizzazione di invio, oppure devono lavorare regolarmente con l'organizzazione di invio per aiutarla a svolgere le attività principali dell'organizzazione stessa, come si inquadrano i volontari?

Il legame formale tra il partecipante e l'organismo di invio deve essere sempre comprovabile e documentato.

Le scuole secondarie di secondo grado (ex corsi serali) sono eleggibili?

Sì. Le scuole presso le quali vengono erogati i percorsi di istruzione degli adulti di II livello (ex corsi serali) rientrano nel settore Educazione degli adulti (e NON nel settore Istruzione scolastica) e possono partecipare a tutte le azioni relative al settore dell'Educazione degli adulti; quindi possono presentare candidatura per le azioni chiave 1 ed azione chiave 2 del settore Educazione degli Adulti. Per l'Azione chiave 1 partecipano alle mobilità formatori e personale e con il nuovo Programma Erasmus+ 2021-2027 anche i discenti delle organizzazioni del settore.

3. ACCREDITAMENTO O PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE

Chi presenta ed ottiene l'approvazione di un progetto di mobilità breve termine alla scadenza del giorno 11 maggio 2021, può presentare candidatura anche per l'accreditamento alla Call di ottobre 2021?

Sì, le Organizzazioni che presentano domanda per un progetto di mobilità di breve termine in scadenza il giorno 11 maggio 2021, sia in caso di approvazione o meno possono fare domanda anche per l'accreditamento alla scadenza del 29 ottobre 2021.

Cosa si intende per reciprocità nell'ambito di un progetto KA122?

Per reciprocità si intende quando un'Organizzazione è disposta ad accogliere i docenti e/o discenti di un'altra Organizzazione proveniente da un altro paese e viceversa. E' importante tenere presente che la reciprocità ci può essere ma non è obbligatoria, non è la finalità del progetto.

Un progetto di mobilità di breve termine quante mobilità prevede? Il numero è da intendersi tra docenti e discenti in totale?

Una candidatura per un progetto di mobilità di breve termine può includere un massimo di 30 mobilità totali fra staff e discenti, essi vanno inseriti all'interno di uno stesso progetto. Le mobilità per le visite preparatorie e per gli accompagnatori sono esclusi dal calcolo delle 30 mobilità.

Le Organizzazioni non accreditate possono lavorare anche con Organizzazioni accreditati e viceversa?

Sì è possibile, ad esempio un'Organizzazione che non è accreditata può essere membro di un Consorzio già accreditato

3. MOBILITA' DELLO STAFF

Dove si può trovare l'elenco delle Organizzazioni per un'attività di job shadowing o teaching assignment?

- School Education Gateway mette a disposizione uno strumento di RICERCA DI OPPORTUNITA' DI MOBILITA'



- EPALE
- Erasmusplus Project Results Platform
- Precedenti esperienze di partenariati o mobilità
- Siti dell'Unione Europea, gemellaggio tra città, partecipazione antecedente a una mobilità Grundtvig/LLP/Erasmus+
- Contatti privati

[Il progetto può prevedere soltanto la mobilità dello staff?](#)

Sì è possibile, dipende dai bisogni dell'Organizzazione e dagli obiettivi che vuole raggiungere.

[Possono partire per una mobilità anche docenti con contratto in scadenza o se sono in possesso di un contratto annuale?](#)

Anche se l'Organizzazione ha al suo interno personale docente con contratto in scadenza esso può essere incluso nel progetto, l'importante è che sia in servizio nel momento in cui viene effettuata la mobilità. I partecipanti devono lavorare nell'Organizzazione di invio, oppure devono lavorare regolarmente con l'Organizzazione di invio per aiutarla a svolgere le attività principali dell'Organizzazione stessa (ad es. formatori esterni, esperti o volontari)

[Tra i partecipanti come staff quali sono le categorie eleggibili?](#)

I partecipanti eleggibili includono lo staff docente e staff/esperti non docente del settore dell'Educazione degli Adulti. Lo staff non docente include coloro che lavorano sia presso organismi che forniscono educazione agli adulti (ad es. gli amministrativi) che presso altre Organizzazioni attive nel settore dell'Educazione degli Adulti (ad es. volontari, consulenti, coordinatori politici addetti all'educazione degli adulti, ecc.) e il legame formale tra il partecipante e l'organismo di invio deve essere comprovabile e documentato.

[Per ottenere una buona valutazione, è preferibile inserire più tipologie di mobilità \(es. staff e discenti\) o questo non incide sul risultato?](#)

Non è un criterio che incide sul buon esito della candidatura, la scelta del target di riferimento dipende sempre dai bisogni dell'Organizzazione e dei risultati che intende raggiungere.

4. MOBILITA' DEI DISCENTI

[I discenti in mobilità possono partecipare a corsi strutturati?](#)

NO, i discenti possono partecipare a

- Mobilità individuale di breve periodo
- Mobilità di gruppo di breve periodo



[I partecipanti eleggibili per le mobilità sono soltanto adulti con minori opportunità e basse competenze?](#)

I partecipanti eleggibili sono discenti adulti con minori opportunità, in particolare i discenti con poche competenze. I discenti partecipanti devono essere iscritti in un programma di Educazione degli Adulti presso l'organizzazione di invio. Le definizioni di discenti con poche competenze e di programma di Educazione degli Adulti saranno pubblicati dall'Agenzia Nazionale prima della scadenza della Call.

[Come si stabilisce se i partecipanti sono "participants with few opportunities", ovvero come si stabilisce se il loro background economico, sociale, culturale, geografico o di salute siano tali da prevenire l'accesso alle opportunità?](#)

Persone con minori opportunità sono coloro che, per motivi economici, sociali, culturali, geografici o di salute, legati alla provenienza da un contesto migratorio, o per motivi quali disabilità e difficoltà di apprendimento o qualunque altro motivo, inclusi quelli che possono dare luogo a forme di discriminazione ai sensi dell'articolo 21 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, si trovano ad affrontare ostacoli che impediscono loro di godere di un accesso effettivo alle opportunità offerte dal programma.

[Cosa si intende per low skilled adults?](#)

Per "low skilled adults" si intende adulti con basse competenze, sono persone in età adulta che non hanno conseguito un diploma di istruzione secondaria, un diploma professionale o un titolo equivalente o che, in ragione di una situazione di svantaggio derivante da documentate condizioni fisiche, psicologiche, sociali, economiche, non possiedono una padronanza almeno a livello base nelle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione del Consiglio europeo 22 aprile 2018).

[È possibile avere degli esempi di quali attività di gruppo sono ammissibili?](#)

Le attività possono includere una combinazione di vari metodi di apprendimento: formale, informale e non-formale, come l'apprendimento tra pari, l'apprendimento basato sul lavoro, il volontariato, e altri approcci innovativi. Formatori qualificati dall'Organizzazione di invio devono accompagnare i discenti per l'intera durata dell'attività. Il contenuto delle attività della mobilità di gruppo dovrà focalizzarsi sulle competenze chiave di discenti adulti o sull'inclusione e la diversità, sul digitale, sulla sostenibilità ambientale e sulle dimensioni partecipative del Programma.

5. PAESI ELEGGIBILI

[L'Irlanda del Nord, come parte del Regno Unito, è considerata un paese terzo?](#)

Sì l'Irlanda del Nord facente parte del Regno Unito è un Paese Terzo, pertanto non è possibile effettuare mobilità.

6. SUPPORTO LINGUISTICO

[Che cosa sono l'OLS \(Online Linguistic Support\) e il supporto linguistico?](#)





L'OLS (Online Linguistic Support) cioè la Piattaforma di sostegno linguistico online è destinata a partecipanti che si recheranno in mobilità per ricevere una formazione all'estero. Lo staff ne può usufruire solo se la mobilità all'estero ha una durata superiore o uguale ai 31 giorni. Nel caso in cui sull'OLS non fossero disponibili la lingua e il livello richiesto, il candidato può richiedere 150 € a partecipante eleggibile.

7. COME OSPITARE

[L'Organizzazione che ospita la mobilità deve presentare alla propria Agenzia Nazionale la medesima candidatura per un KA122?](#)

No, l'Organizzazione ospitante per essere tale non ha l'obbligo di presentare alla propria Agenzia Nazionale la candidatura KA122. Lo deve fare se desidera anche lei richiedere il finanziamento per effettuare mobilità all'estero del proprio staff e dei propri discenti.

[Esiste la possibilità di ospitare discenti o staff senza bisogno di presentare una candidatura?](#)

Sì un'Organizzazione può partecipare all'Azione Chiave 1 anche senza presentare una candidatura vera e propria ospitando semplicemente staff di altri paesi per job shadowing, e discenti stranieri.

[Esiste la possibilità di partecipare inviando ed ospitando staff e discenti senza bisogno di presentare una candidatura?](#)

Sì, entrando a far parte di un Consorzio il cui coordinatore abbia presentato la candidatura.

[Esiste un database per conoscere gli Enti all'estero disponibili ad ospitare discenti e staff?](#)

I canali ufficiali messi a disposizione dalla CE sono:

- School Education Gateway mette a disposizione uno strumento di RICERCA DI OPPORTUNITA' DI MOBILITA'
- Epale

8. ORGANIZZAZIONI DI SUPPORTO

[Ci sono molte agenzie private e di intermediazione che offrono i loro servizi per la redazione di progetti ma possono essere pagate per redigere la candidatura?](#)

Non possono essere delegati soggetti terzi a redigere il progetto e inoltrare la candidatura.

Le candidature devono essere redatte e inoltrate all'Agenzia Nazionale dai candidati stessi, quindi dalle Organizzazioni candidate. Inoltre negli Standard di qualità all'interno del webform viene limitato il loro il campo di azione tramite la firma del Rappresentante legale il quale rimarrà l'unico responsabile dei risultati e della qualità delle attività realizzate.

[Le organizzazioni di supporto devono essere specificate nel webform dopo aver sottoscritto un accordo formale oppure fa fede l'accordo verbale?](#)





Le organizzazioni di supporto devono essere indicate nel webform KA122 relativo ai Progetti di mobilità di breve termine (non accreditati) così come tutti gli obblighi di questi soggetti esterni all'Organizzazione devono essere esplicitati in candidatura e quindi definiti in un accordo formale tra l'Organizzazione candidata e l'organizzazione di supporto che deve includere i compiti da svolgere, i sistemi di controllo della qualità, conseguenze in caso di esecuzione carente, meccanismi di flessibilità in caso di annullamento o riprogrammazione dei servizi concordati che garantiscano una condivisione equa ed equilibrata del rischio in caso di eventi imprevisti, come ad esempio l'emergenza Covid.

Le organizzazioni di supporto o altri prestatori di servizi di cui il beneficiario ha deciso di avvalersi, non possono riscuotere oneri supplementari o contributi spettanti ai partecipanti alle mobilità.

Si sottolinea inoltre che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE non ha delegato né assegnato alcun tipo di riconoscimento ad organizzazioni di supporto per la gestione del Programma ed il supporto ai beneficiari.

Che ruolo hanno le organizzazioni di supporto?

Le organizzazioni di supporto devono apportare un valore aggiunto al progetto e in particolare in termini di sviluppo organizzativo e della qualità delle mobilità. Negli Standard di qualità richiesti per la gestione delle mobilità previste nell'Accreditamento, sottoscritti con la Dichiarazione d'onore, viene sottolineato che il beneficiario deve mantenere la titolarità dei compiti e delle attività principali relativi alla gestione del progetto (quali la gestione finanziaria dei fondi, i contatti con l'Agenzia nazionale, le relazioni sulle attività realizzate, nonché tutte le decisioni che incidono direttamente sul contenuto, sulla qualità e sui risultati delle attività svolte come ad esempio la scelta dei corsi di formazione e delle scuole ospitanti), e non può affidare tali compiti a organizzazioni di supporto o a altri soggetti esterni.

Le organizzazioni di supporto o altri prestatori di servizi di cui il beneficiario ha deciso di avvalersi, non possono riscuotere oneri supplementari o contributi spettanti ai partecipanti alle mobilità.

Si sottolinea inoltre che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE non ha delegato né assegnato alcun tipo di riconoscimento ad organizzazioni di supporto per la gestione del Programma ed il supporto ai beneficiari.

9. MONITORAGGIO E DISSEMINAZIONE

Quali sono le modalità di monitoraggio e di valutazione degli obiettivi del progetto?

Un progetto di qualità deve prevedere un'analisi dell'andamento di tutto il ciclo di vita affinché siano raccolti dati quantitativi e qualitativi mettendone in evidenza le criticità e i punti di forza e per misurare il grado di successo delle attività progettuali.

In cosa consiste il processo di disseminazione all'interno di un progetto?

La disseminazione è parte del progetto in tutta la sua durata. Insieme alle attività è necessario prevedere un adeguato piano di comunicazione in tutte le fasi e una strategia di disseminazione dei risultati delle esperienze di formazione e del progetto nel suo complesso che consiste nel riuscire a far conoscere e disseminare i risultati che via via vengono raggiunti, in primo luogo all'interno che possibilmente anche all'esterno (altre organizzazioni del territorio, Associazioni...).