

## **REGOLE DI ASSEGNAZIONE DEL BUDGET PER I CANDIDATI ACCREDITATI ERASMUS + AZIONE CHIAVE 1 (KA121) CALL 2021**

### **Settore Educazione degli adulti**

Questo documento definisce le regole dettagliate di assegnazione del budget per i candidati accreditati, in linea con il quadro stabilito nella Guida del programma Erasmus +:

La qualità del Piano Erasmus del candidato è stata valutata nella fase di candidatura per l'accREDITamento e pertanto non verrà effettuata alcuna valutazione qualitativa nella fase di assegnazione del budget. Qualsiasi domanda di sovvenzione ammissibile riceverà un finanziamento.

L'importo della sovvenzione assegnata dipenderà da una serie di elementi:

- il budget totale disponibile per l'assegnazione ai candidati accreditati
- le attività richieste
- la sovvenzione di base e massima
- i seguenti criteri di assegnazione: performance finanziaria, performance qualitativa, attività prioritarie

## 1. BUDGET DISPONIBILE

Budget totale disponibile per l'assegnazione ai candidati accreditati <sup>1</sup> :	Almeno <b>4.520.176 €</b>
--	---------------------------

Il budget disponibile sarà ripartito tra i criteri di assegnazione applicabili nel modo seguente<sup>2</sup>:

Sovvenzione di base	Almeno <b>2.115.000 €</b>
Performance qualitative e attività prioritarie	Almeno <b>813.631 €</b>

Inoltre, il seguente importo sarà riservato alle categorie di budget in base al rimborso dei costi reali:

Supporto per l'inclusione dei partecipanti e costi eccezionali	<b>452.017 €</b>
--	------------------

In caso di necessità, l'Agenzia Nazionale può aumentare ulteriormente l'importo riservato. Se una parte dei fondi riservati rimane inutilizzata, l'Agenzia Nazionale può distribuirli attraverso una seconda fase di assegnazione.

## 2. STIMA DEL BUDGET NECESSARIO PER IMPLEMENTARE LE ATTIVITA' RICHIESTE

L'Agenzia Nazionale calcolerà il budget necessario per attuare le attività richieste da ciascun candidato. Il calcolo verrà fatto sulla base dei costi unitari definiti nella Guida del programma e dei dati storici sulle sovvenzioni per attività simili.

Non è possibile eseguire una stima standardizzata per i costi che dipendono fortemente da ogni caso specifico, vale a dire il sostegno all'inclusione per i partecipanti e i costi eccezionali. Le richieste per questi tipi di costi saranno valutate in base alla descrizione, giustificazione e importo stimato forniti dal richiedente come parte della candidatura. Inoltre, i beneficiari possono presentare ulteriori richieste per questa tipologia di costi durante i primi 12 mesi di attuazione del progetto presentando una richiesta scritta all'Agenzia Nazionale. Può essere applicato un limite all'importo dei fondi aggiuntivi che possono essere richiesti, come definito nella convenzione di sovvenzione pertinente.

In ogni caso, la sovvenzione assegnata non dovrà essere superiore al budget stimato necessario per attuare tutte le attività richieste dal candidato.

<sup>1</sup> Il budget finale assegnato potrà essere inferiore all'importo specificato se a tutti i candidati verrà assegnato l'importo massimo secondo le regole stabilite nel presente documento. Qualora si rendessero disponibili ulteriori finanziamenti aggiuntivi l'Agenzia potrà aumentare il budget disponibile

<sup>2</sup> In via eccezionale, gli importi specificati possono essere ridotti se il sostegno richiesto per l'inclusione e i costi eccezionali dovesse essere maggiore di quanto originariamente previsto; se a tutti i richiedenti sono già stati assegnati gli importi massimi secondo le regole stabilite nel presente documento: oppure o se è necessaria una correzione a ribasso a causa delle regole per gli arrotondamenti.

### 2.1. Sovvenzione massima<sup>3</sup>

L'Agenzia nazionale Erasmus+ Indire non dispone alcun massimale.

### 2.2. Distribuzione in competizione

Se il budget totale disponibile per l'assegnazione ai candidati accreditati non è sufficiente a fornire a ciascun candidato il budget necessario per implementare le attività richieste (tenendo conto delle regole sulla sovvenzione massima definite nella sezione 2.1), si procederà a una distribuzione in competizione come descritto di seguito nella sezione 3. Tuttavia, se il budget totale disponibile è sufficiente per soddisfare pienamente le richieste di tutti i richiedenti, le regole di assegnazione del budget descritte nella sezione 3 non si applicheranno.

## 3. REGOLE PER LA DISTRIBUZIONE DEL BUDGET

La distribuzione del budget avverrà in più fasi. In ogni fase, il budget disponibile sarà diviso tra i candidati ammissibili in base ai criteri descritti<sup>4</sup>.

I candidati che ricevono l'intero budget necessario per implementare le attività richieste (o che raggiungono la sovvenzione massima) non parteciperanno a ulteriori assegnazioni. Eventuali fondi in eccedenza verranno divisi tra gli altri richiedenti in base alle regole di assegnazione specificate per ciascuna fase. Tutti gli importi assegnati verranno arrotondati all'euro intero più vicino.

### 3.1. Prima fase: sovvenzione di base e performance finanziaria

Una sovvenzione di base sarà fornita a ciascun richiedente all'inizio del processo di assegnazione<sup>5</sup>. Lo scopo della sovvenzione di base è consentire a tutte le organizzazioni accreditate di attuare un numero minimo di attività di mobilità e di progredire verso gli obiettivi del loro Piano Erasmus.

Per le organizzazioni che hanno già completato convenzioni di sovvenzione a seguito di accreditamento, l'importo della sovvenzione di base sarà collegato ai loro risultati passati sulla gestione finanziaria per garantire finanziamenti stabili e affidabili legati ai buoni risultati. Nello specifico, i risultati finanziari si riferiscono alla capacità dei candidati di utilizzare completamente i fondi assegnati, come dimostrato dai risultati di precedenti convenzioni di sovvenzione.

I criteri sulla performance finanziaria non si applicheranno nel bando 2021 perché tutte le organizzazioni ammissibili sono state recentemente accreditate. Tuttavia, in vista dei futuri inviti, i candidati dovrebbero assicurarsi di richiedere un numero adeguato di attività in base a ciò che sono in grado di attuare.

---

<sup>3</sup> In aggiunta alla regola generale sulla sovvenzione massima, la sovvenzione assegnata ai candidati sotto osservazione potrà essere ulteriormente limitata da parte dell'Agenzia Nazionale secondo quanto previsto nella decisione che stabilisce le misure di osservazione.

<sup>4</sup> Nella valutazione della performance del candidato, l'Agenzia Nazionale potrà escludere progetti precedenti che sono stati influenzati negativamente dalla pandemia Covid-19 o da altri eventi fuori dal controllo del beneficiario (*forza maggiore*).

<sup>5</sup> In via eccezionale, se la sovvenzione di base è superiore alla sovvenzione massima, la sovvenzione di base sarà limitata di conseguenza.

L'impossibilità di utilizzare i fondi assegnati durante la durata della convenzione di sovvenzione (massimo 24 mesi) può portare a risultati passati bassi e quindi a una sovvenzione inferiore negli inviti futuri.

L'importo della sovvenzione di base definito dall' Agenzia nazionale Erasmus+ Indire per gli Accreditamenti individuali del Settore educazione degli adulti per gli Accreditamenti individuali è di **15.000,00 €**.

Per i candidati che fanno domanda per conto di un consorzio di mobilità, la sovvenzione di base sarà calcolata moltiplicando l'importo di cui sopra per il numero di organizzazioni del consorzio (inclusi il coordinatore e i membri del consorzio), fino all'importo massimo di **75.000,00 €**.

### 3.2. Seconda fase: performance qualitative e priorità politiche

Lo scopo del criterio di performance qualitativa è garantire che i candidati accreditati forniscano attività di buona qualità e progrediscono gradualmente verso gli obiettivi del loro piano Erasmus. Inoltre, i candidati possono ottenere un punteggio elevato se propongono di attuare attività prioritarie.

Il budget assegnato a questa fase sarà suddiviso tra i candidati in proporzione al loro punteggio. Il punteggio di ogni candidato viene calcolato in due fasi:

a) Il **punteggio di base** del richiedente sarà uguale al punteggio di valutazione della candidatura di accreditamento del richiedente.

b) Verrà applicato un **bonus** al punteggio di base secondo i seguenti criteri:

- Coinvolgimento dei partecipanti con minori opportunità:

- +10% se richiesti da 1 a 10 partecipanti con minori opportunità
- +20% se richiesti da 11 a 20 partecipanti con minori opportunità
- +30% se richiesti 21 partecipanti con minori opportunità o oltre

- Attuazione della mobilità per discenti adulti:

- +50% se richiesti da 1 a 10 discenti in mobilità
- +100% se richiesti da 11 a 20 discenti in mobilità
- \*150% se richiesti 21 discenti in mobilità o oltre

## 4. SOVVENZIONE TOTALE AGGIUDICATA E OBIETTIVI DA REALIZZARE

Per ogni candidato, la sovvenzione totale assegnata sarà la somma degli importi ricevuti in ciascuna fase di assegnazione. Se le richieste di sostegno all'inclusione per i partecipanti e i costi eccezionali sono state approvate dall'Agenzia nazionale, questi importi verranno aggiunti al totale della sovvenzione assegnata. Prima di emettere una convenzione di sovvenzione, l'Agenzia nazionale calcolerà gli obiettivi appropriati da realizzare. Se al richiedente è stato assegnato l'intero budget necessario per implementare le attività richieste, le attività richieste nella candidatura diventeranno gli obiettivi da realizzare. Se la sovvenzione assegnata è inferiore al budget totale richiesto per attuare le attività richieste, anche gli obiettivi saranno ridotti proporzionalmente per garantire che il richiedente sia in grado di raggiungerli.



Erasmus+

AGENZIA  
NAZIONALE  
INDIRE



INDIRE  
ISTITUTO  
NAZIONALE  
DOCUMENTAZIONE  
INNOVAZIONE  
RICERCA EDUCATIVA

L'Agenzia Nazionale può apportare modifiche limitate all'adeguamento proporzionale al fine di consentire un migliore adattamento tra il budget assegnato e le attività target, per garantire la coerenza con il Piano Erasmus approvato, per fornire un supporto adeguato per le attività prioritarie, per mantenere almeno un partecipante in ogni tipo di attività e categoria richiesta dal richiedente e per rispettare le limitazioni definite nella Guida del programma.

I beneficiari potranno attuare le attività target con ampia flessibilità, pur rimanendo nell'ambito del proprio Piano Erasmus approvato. La consegna delle attività e degli obiettivi concordati sarà valutata nella fase del rapporto finale.